



**ИЗВЕСТИЕ ЗА ПРОЦЕДУРА ЗА ПОДБОР НА ПЕРСОНАЛ (1 ПОЗИЦИЯ)
АСИСТЕНТ ТЪРГОВСКИ ЕКСПЕРТ НА ПОСТОЯНЕН ТРУДОВ ДОГОВОР
В ОФИСА НА
ИТАЛИАНСКА ТЪРГОВСКА АГЕНЦИЯ – ИЧЕ, ОФИС СОФИЯ,
ICE-AGENZIA DI SOFIA**

ПРЕДСТАВЯНЕ НА ИЧЕ-АГЕНЦИЯ

ИЧЕ-Агенцията за промотиране в чужбина и интернационализация на италианските предприятия, акредитирана в България като Секция за насърчаване на обмена към Посолството на Италия в София, е Правителственият орган, който подкрепя интернационализацията на италианските предприятия, в съответствие със стратегиите на Министерството на външните работи и международното сътрудничество и Министерството на предприятията и на „Made in Italy“ на Република Италия.

Допълнителна информация е налична на уебсайта на институцията: www.ice.gov.it.

1. ПРОЦЕДУРА ЗА ПОДБОР ЗА 1 (ЕДНА) ПОЗИЦИЯ НА АСИСТЕНТ-ТЪРГОВСКИ ЕКСПЕРТ

Офисът на ИЧЕ-Агенция в София стартира процедура за подбор за една (1) позиция Асистент търговски експерт за включване в своя персонал.

Трудовият договор ще бъде постоянен, след успешно полагане на изпити и изпитателен срок от шест (6) месеца от подписването на трудовия договор и завършването на разрешителните процедури от компетентните италиански органи.

Мястото на работа ще бъде офисът на ИЧЕ-Агенция в София, а позицията ще бъде на Асистент търговски експерт.

Кандидатът, ако бъде назначен, трябва да може да пътува в страната и чужбина, когато е необходимо.

Избраният кандидат, след подписване на редовен постоянен трудов договор, ще получава брутно месечно възнаграждение в размер на равностойността в лева на 1270 евро.

2. ОПИСАНИЕ НА ДЕЙНОСТИТЕ И ОСНОВНИТЕ ЗАДАЧИ

Асистент търговският експерт ще отговаря основно за предоставянето на информационни услуги и помощ на италиански компании, заинтересовани от дейност в България. Той/тя ще бъде трябва да се занимава с: - подготовката на секторни пазарни проучвания и икономически анализи; - логистичната и техническо-функционалната организация на промоционални инициативи и бизнес пътувания на фирми в Италия и България, и евентуално до трети страни.

Дейностите на Асистент търговския експерт ще включват, наред с други неща, и следното:

- профилиране на фирми от различните сектори за промоционални събития като семинари, работни срещи, бизнес пътувания до/от Италия и други;
- сътрудничество в планирането, организирането и координирането на бизнес пътувания или други инициативи в Италия и България, с делегации от български фирми;
- подготовка на новини и прессъобщения;
- изготвяне и осъвременяване на анализи: Доклади (България) и Секторни проучвания;
- подпомагане на офиса в подготовката, организирането и реализацията на промоционални инициативи;
- подпомагане на офиса в други дейности или задачи, свързани с основните цели на ITA Sofia;

3. ЗАДЪЛЖИТЕЛНИ ИЗИСКВАНИЯ КЪМ КАНДИДАТИТЕ

За тази позиция могат да кандидатстват лица, които отговарят на следните изисквания:

1. възраст над 18 години;
2. данъчно пребиваване в България;
3. разрешение за постоянно пребиваване и работа, когато кандидадът не е български гражданин;
4. Задълбочени познания по италиански и български език;
5. Добри познания по английски език;
6. Диплома за висше образование по икономико-финансови и/или социално-политически дисциплини: икономика, маркетинг, статистика, социални науки, международни отношения и бизнес администрация, или други дисциплини, свързани с позицията.

Кандидатури, които не отговарят на горепосочените задължителни изисквания, няма да бъдат разглеждани.

4. ПРЕФЕРЕНЦИАЛНИ КРИТЕРИИ ЗА ПОДБОР

1. Владее на допълнителни езици, освен изброените в задължителните изисквания.
2. Докторска, магистърска степен или специализация в признати университети.
3. Доказан опит в организирането на промоционални събития.
4. Доказан предишен трудов стаж в посолства/консулства или културни институти.
5. Доказан предишен трудов стаж в браншови асоциации в България и/или италиански компании, базирани в България.

6. Най-малко две години доказан трудов стаж на подобни позиции в частния сектор.

5. ПРОЦЕДУРА ЗА КАНДИДАТСТВАНЕ

Кандидатите трябва да попълнят приложения формуляр Заявление за кандидатстване (Приложение 1) и да го подадат **до 18:00 ч. (софийско време) на 18 септември 2025 г.** единствено на sofia@ice.it, като приложат документите, посочени в точка 6.

Подаването на кандидатури по куриер или лично не се допуска. ИЧЕ София не носи отговорност за недоставяне на кандидатурата.

В темата на имейла с кандидатурата кандидатът трябва да включи следното:

„РЕФ. ИЗВЕСТИЕ ЗА ПОДБОР ЗА НАЗНАЧАВАНЕ НА ДЛЪЖНОСТ АСИСТЕНТ ТЪРГОВСКИ ЕКСПЕРТ, ОФИС СОФИЯ НА АГЕНЦИЯ ИЧЕ“.

Кандидатури, подадени по начин, различен от посочените в настоящата обява, няма да бъдат приемани.

Кандидатури, подадени след крайния срок, посочен в настоящата обява, няма да бъдат разглеждани.

Заявления за кандидатстване, които са непълни, неправилно попълнени или без дата и/или подпис, няма да бъдат разглеждани.

6. ДОКУМЕНТИ, КОИТО ТРЯБВА ДА СЕ ПРИЛОЖАТ КЪМ ФОРМУЛЯРА ЗА КАНДИДАТСТВАНЕ

- 1) Копие от паспорт или друг валиден документ за самоличност
- 2) Разрешение за постоянно пребиваване и работа (ако кандидатът не е български гражданин)
- 3) Автобиография на италиански и български език
- 4) Образователни квалификации: Бакалавърска/Магистърска/Докторска степен / специализация от признати университети
- 5) Заместваща декларация за липса на наказателни присъди и висящи дела
- 6) Заместваща декларация за данъчно пребиваване в България
- 7) Евентуални езикови сертификати, професионални или специализирани курсове, посочени в автобиографията

7. ИЗПИТИ ЗА ПОДБОР

Предвиждат се четири (4) задължителни изпита за подбор, за да се оцени пригодността за обявената позиция:

1. Писмен изпит: изготвяне на проект за промоционално събитие за „Made in Italy“, на италиански и български език.
2. Устно интервю: маркетинг и международна търговия; познания за българската и италианската външна търговия, на италиански и български език.

3. Оценка на езиковите умения чрез превод и разговор на италиански, български и английски език.

4. Практически тест за оценка на познанията за основните ИТ инструменти и техните приложения (като Word, Excel, PowerPoint), на италиански език.

На всеки от четирите изпита ще бъде дадена оценка в точки от 1 (едно) до 10 (десет).

Праг за допустимост и изключване: За да бъде допустим, кандидатът трябва да постигне поне 6 (шест) точки за всеки от 4-те (четири) задължителни изпита.

За преференциалните критерии за подбор ще бъдат присъждани допълнителни точки, както следва:

- 1) Докторски, магистърски степени и специализации от признати университети (допълнителни до максимум 3 точки).
- 2) Езикови сертификати за езици, различни от включените в задължителните изисквания (допълнителни до максимум 3 точки).
- 3) Доказан опит в организирането на промоционални събития (допълнителни до максимум 3 точки).
- 4) Доказан предишен трудов стаж в посолства/консулства, културни институти (допълнителни до максимум 3 точки).
- 5) Доказан предишен трудов стаж в браншови асоциации в България и/или италиански компании, базирани в България (допълнителни до максимум 3 точки).
- 6) Най-малко две години доказан трудов стаж на подобни позиции в частния сектор (допълнителни до максимум 2 точки).

8. ПРОВЕЖДАНЕ НА ПОДБОРА

Подборът на кандидатурите ще се проведе приблизително през октомври и/или ноември 2025 г. в офиса на ИЧЕ-Агенция в София.

ИЧЕ София сформира изпитна комисия, съставена от най-малко трима членове, един от които ще бъде председател.

Официална покана до допуснатите кандидати за явяване на изпита ще бъде изпратена по имейл на имейл адреса, предоставен от кандидата.

Датите на изпита ще бъдат обявени най-малко 15 дни предварително.

Кандидатите ще бъдат допуснати до изпит само ако отговорят на задължителните изисквания, изброени в параграф 3. След преглед на заявленията и задължителните изисквания, изпитната комисия ще информира кандидата за допускането или изключването му от процеса на подбор, въз основа на причините за допускането му.

Офисът на ИЧЕ София упражнява окончателно и безспорно правото да избере кандидата.

Окончателното класиране, което ще включва имената на победителите и допустимите кандидати, ще бъде публикувано на уебсайта на офиса: <https://www.ice.it/it/mercati/bulgaria/annunci-ricerca-personale-locale>

Окончателното класиране ще бъде валидно 24 месеца от датата на одобрението му, с възможност за прехвърляне по ред на допустимите кандидати в случай на нови назначения.

9. ДОКУМЕНТИ, КОИТО ТРЯБВА ДА СЕ ПРЕДСТАВЯТ СЛЕД ПУБЛИКУВАНЕ НА КЛАСИРАНЕТО

Успешно представилият се кандидат трябва да представи следните оригинални документи не по-късно от 10 работни дни след публикуването на класирането:

1. Удостоверение за данъчно пребиваване в България (удостоверение за местно лице от НАП)
2. Копие от валидна лична карта/паспорт със снимка
3. Разрешение за постоянно пребиваване и работа (ако кандидатът не е български гражданин)
4. Документи удостоверяващи предишен трудов стаж от работодатели
5. Актуално медицинско свидетелство за психофизическа годност, издадено от клиничен център или официално признат лекар.
6. Актуално свидетелство за липса на текущи или висящи наказателни производства (предоставено от компетентния национален орган).
7. Заверено копие на всички образователни квалификации, включително сертификати за владеене на езици.

10. СКЛЮЧВАНЕ НА ДОГОВОР

Моля, обърнете внимание, че наемането (и следователно подписването на трудов договор) е подчинено на вътрешни процедури и процедури за разрешение в Италия. Успешното полагането на изпитите не означава автоматично задължение за ИЧЕ-Агенция да наеме или подпише трудов договор с избраните кандидати, нито пък следва да се разбира като автоматично наемане в офиса на ИЧЕ-Агенция в София.

Допуснатият кандидат не може при никакви обстоятелства да се счита за нает от ИЧЕ-Агенция в нейното седалище в Рим (или в други офиси на ИЧЕ-Агенция в Италия или в чужбина), а изключително в офиса на ИЧЕ-Агенция в София, и то при условие че гореспоменатите процедури са изпълнени.

Наемането е възможно и ще бъде ефективно само ако:

1. избраният кандидат е отговорил на основните изисквания и условия, посочени в настоящото обявление за подбор;
2. всички необходими удостоверения и документи са представени в съответствие с настоящото обявление за подбор;
3. всички вътрешни процедури бъдат завършени от италианските власти след успешно преминаване на горепосочените тестове;
4. трудовият договор бъде подписан с Ръководителя на офиса на агенцията ИЧЕ София;
5. трудовият договор бъде подписан и от Ръководителя на мисията;

6. е изтекъл изпитателният срок, посочен в трудовия договор.

11. ДОКУМЕНТИ, КОИТО ТРЯБВА ДА СЕ ПРЕДСТАВЯТ В ПЪРВИЯ ДЕН НА ИЗПИТАТЕЛНИЯ СРОК

В първия ден от изпитателния срок кандидатът трябва да представи следните оригинални документи:

1. Удостоверение за данъчно пребиваване в България
2. Копие от валидна лична карта/паспорт със снимка
3. Разрешение за постоянно пребиваване и работа (ако кандидатът не е български гражданин)
4. Документация, удостоверяваща предишен трудов стаж от работодатели.

За всякакви въпроси, моля, изпратете имейл на sofia@ice.it.

**Директор на офиса в София на Агенция ИЧЕ
Секция за насърчаване на обмена към Посолството на Италия в България
Андреа Д'Андреа**